

NOM DEL CURS: Com parlar en públic

MODALITAT: Presencial

DURADA: 20 hores

OBJECTIUS:

El participant ha de ser capaç de:

1. Refermar la importància de l'ús correcte de la llengua amb una estructura clara de missatge.
2. Dominar la preparació del contingut d'un discurs o comunicació per sintonitzar amb el públic receptor.
3. Identificar les característiques dels actes comunicatives.

CONTINGUTS

Unitat didàctica 1. Estructura i elaboració del discurs

- 1.1. Fases de la elaboració
- 1.2. Pautes a seguir: vocalitzar, lectura, respiració, ritme, volum, energia, correcta pronunciació, els silencis, guio, durada.
- 1.3. La regla de les 6W.
- 1.4. Alimentació positiva.
- 1.5. Els "tempus" rellevants del discurs.
- 1.6. Materials de suport. Quan i com utilitzar-los

Unitat didàctica 2. Parlar en públic . Com vèncer la por

- 2.1. Gestió de l'estrès.
- 2.2. Superació de la por escènica
- 2.3. Tècniques d'improvisació.
- 2.4. Entrenament per respirar i parlar. Les pauses

Unitat didàctica 3. Importància i característiques de la comunicació

- 3.1. Comunicació oral. Nivells de competència segons els llenguatges
- 3.2. Estratègies per desenvolupar les habilitats lingüístiques i comunicatives
- 3.3. Estratègies per realitzar una bona exposició. Com despertar l'interès d'un auditori
- 3.4. Orientacions per argumentar amb facilitat
- 3.5. Mitjans de comunicació. Identificar els diferents actes comunicatius . La figura del moderador, tertulià,..



Unitat didàctica 4. La comunicació no verbal

- 4.1. Expressió corporal.
- 4.2. Comunicació gestual
- 4.3. Atenció visual i naturalitat
- 4.4. Sintonitzar amb el públic

